

# **Statuten**

Stichting Reformatorisch basisonderwijs Elspeet

## **Artikel 1: Naam en zetel**

De stichting draagt de naam: 'Stichting Reformatorisch basisonderwijs Elspeet'. Zij is gevestigd te Elspeet, gemeente Nunspeet.

## **Artikel 2: Begripsbepalingen**

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. Belanghebbenden: personen, geledingen en organisaties waarmee de stichting nauwe betrekkingen wenst te onderhouden;
- b. Bestuur: het bevoegd gezag van de Eben-Haëzerschool, bestaande uit toezichthoudend en het uitvoerend bestuur gezamenlijk;
- c. Directeur-bestuurder: Een uitvoerend bestuurslid, in dienst van de stichting en directeur als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs;
- d. Identiteitsraad: het orgaan met adviserende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden uitsluitend op het terrein van de identiteit;
- e. Statuten: de statuten van de stichting;
- f. Stichting: de Stichting Reformatorisch basisonderwijs Elspeet, gevestigd te Elspeet, gemeente Nunspeet;
- g. Toezichthoudend bestuur: het in het kader van de scheiding tussen bestuur en toezicht met het toezicht belaste deel van het bestuur;
- h. Uitvoerend bestuur: het in het kader van de scheiding tussen bestuur en toezicht met het uitvoerend belaste deel van het bestuur (waaronder de directeur-bestuurder).

## **Artikel 3: Grondslag**

De grondslag van de stichting is Gods onveranderlijk en onfeilbaar Woord volgens de Statenvertaling (editie GBS) en overeenkomstig de onveranderde Drie Formulieren van Enigheid, die zijn vastgesteld door de Nationale Synode te Dordrecht in de jaren 1618 en 1619.

De stichting en de van haar uitgaande school maken gebruik van de Statenvertaling (editie GBS) als de meest getrouwe overzetting van Gods Woord uit de grondtalen, met uitsluiting van elke andere vertaling.

De stichting en de van haar uitgaande school maken gebruik van de psalmberijming van 1773, met uitsluiting van elke latere berijming.

## **Artikel 4: Doel en middelen**

1. De stichting stelt zich ten doel het verstrekken van primair onderwijs, overeenkomstig de in artikel 3 van deze statuten genoemde grondslag, aan de kinderen die de Eben-Haëzerschool te Elspeet bezoeken. De stichting beoogt daarbij niet het maken van winst.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door het beheren en besturen van een school voor basisonderwijs.

## **Artikel 5: Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de stichting worden op wettige wijze verkregen uit vergoedingen vanuit de overheid, giften, bijdragen, collecten, leningen, legaten, uitsluitend beneficiair te aanvaarden erfstellingen en andere haar rechtmatig toekomende baten.
2. Zij mag deze evenwel niet aanvaarden of aannemen, indien daaraan voorwaarden zijn verbonden, die haar bij nakoming op enigerlei wijze zouden kunnen noodzaken te handelen in strijd met de artikelen 3 en 4, eerste lid van deze statuten.

## **Artikel 6: Bestuur**

1. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit een uitvoerend bestuur en een toezichthoudend bestuur.
2. Het bestuur is het bevoegd gezag van de Eben-Haëzerschool te Elspeet.
3. Het uitvoerend bestuur bestaat uit ten minste drie leden, waaronder de directeur-bestuurder.

4. Het toezichthoudend bestuur bestaat uit ten minste vier leden. Het aantal leden van zowel het uitvoerend als van het toezichthoudend bestuur wordt door het bestuur bepaald, met dien verstande dat het aantal toezichthoudende bestuursleden groter dient te zijn dan het aantal leden van het uitvoerend bestuur.
5. Het bestuurslidmaatschap is voorbehouden aan mannelijke belijdende leden van de Gereformeerde Gemeente te Elspeet en de Gereformeerde Gemeente in Nederland eveneens te Elspeet. Ten minste twee/derde deel van het aantal bestuursleden dient te behoren tot de Gereformeerde Gemeente te Elspeet.  
De directeur bestuurder is een belijdend lid van de Gereformeerde Gemeente of de Gereformeerde gemeente in Nederland. Dit behoeft niet de kerkelijke gemeente in Elspeet te zijn.
6. De leden van het uitvoerend bestuur, waaronder de directeur-bestuurder, worden benoemd door het toezichthoudende bestuur, na een advies van de identiteitsraad. De leden van het toezichthoudend bestuur worden, eveneens na een advies van de identiteitsraad, gekozen door de overige leden van het toezichthoudend bestuur.
7. De leden van het bestuur ondertekenen een verklaring dat zij instemmen met de in de artikelen 3 en 4 lid 1 van deze statuten vermelde grondslag en doelstelling en bij al hun handelingen in de eerste plaats de handhaving van het daarin uitgesproken beginsel zullen beogen.
8. Het streven is erop gericht dat ten minste de helft van de bestuursleden ouder is van kinderen die de van stichting uitgaande school bezoeken. Minimaal één bestuurslid dient geen schoolgaande kinderen te hebben bij de van de stichting uitgaande school.
9. Personen in dienst van de stichting, zomede hun echtgenoten of andere familiebetrekkingen in de eerste graad, kunnen geen deel van het bestuur uitmaken. Deze bepaling is niet van toepassing op het bestuurslidmaatschap van de directeur-bestuurder. Met eenstemmig besluit van het bestuur kan van het bepaalde in de eerste volzin van dit artikellid worden afgeweken.
10. De bestuursleden hebben zitting voor een tijdvak van vier jaar; regelmatig treedt een evenredig deel van het aantal leden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster. Leden van het toezichthoudende bestuur zijn terstond, doch ten hoogste eenmaal herbenoembaar. Leden van het uitvoerend bestuur zijn terstond, doch ten hoogste tweemaal herbenoembaar.  
Het in dit artikellid bepaalde omtrent de zittingstermijn en -duur is niet van toepassing op de directeur-bestuurder.
11. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, niet betreffende de directeur-bestuurder, zal binnen drie maanden in deze vacature moeten worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, met inachtneming van het overigens in deze statuten bepaalde.
12. Ten aanzien van de vervulling van een vacature in het bestuur maakt het bestuur gebruik van de tevoren opgestelde profielen.
13. In geval van vacatures blijft het bestuur bevoegd tot het nemen van besluiten.
14. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het uitvoerend bestuur worden, na onderling overleg, schriftelijk door het toezichthoudend bestuur vastgelegd. Het toezichthoudend bestuur legt tevens de eigen taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden schriftelijk vast.
15. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden school.

#### **Artikel 7: Einde van het bestuurslidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: periodieke aftreding, bedanken, overlijden, roeyement, het niet meer voldoen aan het in artikel 6. lid 5 van deze statuten bepaalde, ontslag door de rechtbank overeenkomstig de wettelijke bepalingen casu quo het stichtingsbestuur na advies van de identiteitsraad, onderbewindstelling en ondercuratelestelling.  
Het bepaalde in dit artikellid is niet van toepassing op de directeur-bestuurder. Aan het hierna in de leden 2 en 3 van dit artikel neergelegde kan voor wat betreft deze functionaris slechts met inachtneming van hetgeen arbeidsrechtelijk geldt, gevolg worden gegeven.
2. Een bestuurslid kan worden geschorst of ontslagen bij een besluit van het bestuur na advies van de identiteitsraad.

3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

#### **Artikel 8: Bestuursfuncties**

1. Het bestuur kiest uit de toezichthoudende bestuursleden een voorzitter en diens vervanger.
2. Het uitvoerend bestuur kiest uit zijn midden een penningmeester en een secretaris.

#### **Artikel 9: Vertegenwoordiging**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan:
  - de directeur-bestuurder;
  - de voorzitter en één van de uitvoerende bestuursleden gezamenlijk.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een incidentele dan wel een doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Artikel 10: Bestuurstaken**

1. Het bestuur is belast met:
  - a. het beheren en besturen van de van de stichting uitgaande school met respect voor de onderscheiden taken en bevoegdheden.
  - b. het toezicht houden op het onderwijs in de van de stichting uitgaande school.
2. Het toezichthoudend deel van het bestuur is bevoegd om nadere regelingen op te stellen omtrent de wijze waarop het toezicht onder lid 1 sub b van dit artikel genoemd, zal worden uitgeoefend en om de regelingen zo nodig aan te passen.
3. Het uitvoerend deel van het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
4. Het in lid 3 van dit artikel bepaalde is eerst uitvoerbaar na voorafgaande goedkeuring door het toezichthoudend deel van het bestuur.

#### **Artikel 11: Benoeming, schorsing en ontslag**

1. Benoeming, schorsing en ontslag van het personeel is opgedragen aan het uitvoerend bestuur.
2. Niemand kan door de stichting worden benoemd, die niet schriftelijk heeft verklaard onvoorwaardelijk in te stemmen met de grondslag en het doel van de stichting, omschreven in de artikelen 3 en 4, eerste lid, zijn functie in overeenstemming daarmee te vervullen, zich te verplichten zijn leven in te richten overeenkomstig de grondslag van de stichting en in zijn levenswandel een goed voorbeeld voor de leerlingen te zijn.

#### **Artikel 12: Besluitvorming en stemming; ontstentenis en belet**

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden alle besluiten in de gremia van de stichting van zowel de uitvoerende bestuursleden als de toezichthoudende bestuursleden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, die met inachtneming van het overigens in deze statuten of in reglementen is bepaald, is bijeengeroepen en waarin ten minste de volstrekte meerderheid van het betreffende aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig is.
2. Over zaken wordt mondeling, over personen uit het bestuur wordt schriftelijk gestemd. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Bij staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
3. Wordt bij een stemming over personen bij de eerste stemming geen volstrekte meerderheid behaald, dan heeft een tweede vrije stemming plaats. Indien ook dan niemand de volstrekte meerderheid verkrijgt, vindt

herstemming plaats tussen de twee personen die bij die tweede stemming het hoogste aantal stemmen op zich verenigden. Behalen meer dan twee personen het hoogste aantal dan delen deze allen in de herstemming. Bij staking van stemmen of bij het niet behalen alsdan van de volstreckte meerderheid van stemmen wordt degene, die het hoogste aantal stemmen op zich verenigde geacht te zijn gekozen. Is het hoogste aantal stemmen door meer dan één persoon behaald, dan wordt van hen de oudste in jaren geacht te zijn gekozen.

4. Een bestuurslid dat in een zekere kwestie een tegenstrijdig belang heeft met dat van de stichting, neemt geen deel aan de beraadslaging en besluitvorming. In het geval hierdoor geen besluit genomen kan worden door het bestuur, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur, onder schriftelijke vastlegging van de redenen die aan het besluit ten grondslag liggen.
5. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden neemt een ander persoon – die daartoe steeds door het bestuur moet zijn aangewezen - de bestuurstaken waar.

#### **Artikel 13: Identiteitsraad**

1. De identiteitsraad bestaat uit ten minste vijf personen. Leden van de identiteitsraad zijn lid van de kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente te Elspeet of van de kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente in Nederland te Elspeet. Ten minste drie leden van de identiteitsraad zijn lid van de kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente te Elspeet.
2. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de identiteitsraad worden in een afzonderlijk, na overleg met de identiteitsraad, door het bestuur vast te stellen, reglement neergelegd. Daarin wordt tevens de werkwijze van de identiteitsraad vastgelegd.

#### **Artikel 14: Verslaggeving en verantwoording**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het uitvoerend bestuur van de stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van al hetgeen verder de financiën van de stichting betreft op zodanige wijze boek te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en plichten van de stichting kunnen worden gekend.
3. In de vergadering van het bestuur, die jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt gehouden, legt het uitvoerend bestuur rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar, aan de hand van een door dit bestuur opgestelde jaarrekening en jaarverslag.
4. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en overige geldende richtlijnen. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de registeraccountant die door het toezichthoudend bestuur is benoemd. Deze registeraccountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het toezichthoudend bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het uitvoerend bestuur. Na goedkeuring door het toezichthoudend bestuur stelt het bestuur de jaarrekening en het jaarverslag vast.

#### **Artikel 15: (Huishoudelijk) reglement**

Het bestuur kan ter nadere uitwerking van deze statuten een of meer reglementen vaststellen, die geen bepalingen mogen bevatten, die in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten. In gevallen waarin de wet, deze statuten en de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

#### **Artikel 16: Statutenwijziging**

1. Onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel is het bestuur bevoegd de statuten te wijzigen. Een zodanig besluit kan slechts worden genomen indien er geen of ten hoogste één bestuursfunctie vacant is.
2. Een besluit tot statutenwijziging dient te worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering, waarin ten minste twee/derde van de leden van het bestuur aanwezig is.
3. Indien het ingevolge het tweede lid van dit artikel vereiste aantal leden niet ter vergadering aanwezig is, kan binnen vier weken doch niet binnen zes dagen een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden

worden, welke ongeacht het aantal aanwezige leden, het voorstel tot statutenwijziging, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, kan aannemen met een meerderheid van ten minste twee/derde deel van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Een voorstel tot statutenwijziging kan worden gedaan door ten minste drie leden van het bestuur en moet ten minste drie weken voor de desbetreffende vergadering ter kennis worden gebracht aan alle bestuursleden.
5. Een statutenwijziging vereist de voorafgaande, schriftelijke instemming van de identiteitsraad.
6. Artikel 3 van deze statuten, zomede dit lid, kunnen nimmer gewijzigd worden.
7. Wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
8. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

#### **Artikel 17: Ontbinding en vereffening**

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen van alle op dat moment zitting hebbende leden in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering. De vereffening geschiedt door het bestuur.
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een instelling met gelijke fiscale status ( ANBI-status) met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren onder berusting van het bestuur.